

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
CENTRO IBEROAMERICANO DE ESTUDIOS PROVINCIALES Y LOCALES
CIEPROL

Curso de Especialidad en Derecho Administrativo

Dirigido a:

Profesionales egresados de Institutos de Educación Superior con título de Licenciado o equivalente.

Objetivo:

Capacitar a profesionales en el área del Derecho Administrativo, de la Gerencia Pública y de las Finanzas Públicas.

Curso de Nivelación: 2 unidades crédito

Comprende dos (2) asignaturas que el cursante debe aprobar en su totalidad para obtener dos unidades crédito, a saber:

- **Introducción al Derecho Público.** 1 unidad crédito. 16 horas.
- **Conceptos fundamentales de Derecho Administrativo.** 1 unidad crédito. 16 horas.

Primer módulo: Principios Generales. 10 u.c.

Comprende seis asignaturas que el cursante debe aprobar en su totalidad para acumular un total de nueve unidades crédito, a saber:

DA01: **Bases Constitucionales del Derecho Administrativo Venezolano.** 1 unidad crédito. 16 horas.

DA02: **Teoría General de la Organización Administrativa.** 2 unidades crédito. 32 horas.

DA03: **Teoría General del Acto Administrativo y de la Actividad Administrativa.** 2 unidades crédito. 32 horas.

DA04: **El Procedimiento Administrativo.** 2 unidades crédito. 32 horas.

DA05: **El Procedimiento Contencioso Administrativo.** 2 unidades crédito. 32 horas.

DA06: **Metodología de la Investigación I.** 1 unidad crédito. 16 horas.

Segundo módulo: La Administración Pública. 8 u.c.

Comprende seis asignaturas, las cuales deben ser aprobadas en su totalidad por el cursante, y que equivalen a ocho unidades crédito.

DA07: **El Régimen del Poder Popular. El Régimen de los Estados Federales.** 1 unidad crédito. 16 horas.

DA08: **El Régimen del Estado Nacional.** 1 unidad crédito. 16 horas.
 DA09: **Planificación y Presupuesto Público.** 2 unidades Crédito. 32 horas
 DA10: **El Control Fiscal de la Administración Pública.** 1 unidad crédito. 16 horas.
 DA11: **Régimen de la Función Pública** 2 unidad crédito. 32 horas.
 DA06: **Metodología II.** 1 unidad crédito. Proyecto del Trabajo de Grado

Tercer módulo: La Administración Pública. 8 u.c.

Comprende cuatro asignaturas obligatorias, las cuales deben ser aprobadas en su totalidad por el cursante, y que equivalen a siete unidades crédito.

DA14: **Derecho Administrativo Municipal.** 2 unidades crédito. 32 horas.
 DA15: **La Hacienda Pública.** 1 unidad crédito. 16 horas.
 DA16: **Desarrollo Local.** 1 unidad crédito. 16 horas.
 DA17: **El Régimen de la Ordenación del Territorio, del Ambiente y del Urbanismo.** 2 unidades crédito. 32 horas.
 DA18: **Régimen de los Servicios Públicos Municipales.** 1 unidad crédito. 16 horas
 DA06: **Metodología III.** 1 u.c. Trabajo de Grado

Cuarto módulo: Trabajo de grado. 3 uc.

**Pagos Correspondiente de la matricula Especialización en Derecho Administrativo
 Presupuesto de Ingresos a partir de 06 de febrero de 2013.**

CONCEPTO	UNI .CRÉD.	U.TRIBUTARIAS	Precio U.T 107,00 Bs	Total Bs.
Preinscripción		3		321,00
Curso de nivelación	2	6		642,00
Inscripción		2		214,00
Modulo I	10	30		3.210,00
Modulo II	8	24		2.568,00
Modulo III	8	24		2.568,00
Trabajo de Grado	3	9		963,00
Ingreso por alumnos	31	98		10.486,00 Bs

Duración del curso

Dos años y Curso Introductorio